



Association Régionale de la
Communauté francophone de Saint-Jean inc.

Offre d'emploi Assistant(e) travaux d'entretien

Organisme :

ARCf (Association régionale de la communauté francophone) de Saint-Jean

Lieu de l'emploi :

Centre communautaire Samuel-de-Champlain, 67 chemin Ragged Point, Saint-Jean, N.-B.

Description de l'organisme :

L'Association Régionale de la Communauté francophone de Saint-Jean inc., organisme à but non lucratif ayant comme mandat le développement et l'épanouissement de la communauté francophone de Saint-Jean ainsi que la gestion du Centre scolaire communautaire Samuel-de-Champlain et de ses services, est à la recherche d'un(e) Assistant(e) gérant(e) de l'entretien

Description du poste

Relevant du Gérant de l'entretien, l'Assistant(e) sera responsable des tâches suivantes :

- Voit à la réparation et l'entretien du Centre scolaire communautaire Samuel-de-Champlain ainsi que des autres installations de l'ARCf de Saint-Jean;

Profil recherché:

- Être détenteur d'un certificat d'ouvrier ou de l'expérience dans le domaine;
- Des connaissances en électricité, en charpenterie, en plomberie, en mécanique du bâtiment ou dans un métier connexe;
- Bonne connaissance du français et de l'anglais.

Ce poste comprend 20 heures par semaine avec un horaire qui peut être flexible. Doit être disponible en cas d'urgence certains soirs et certaines fins de semaine. Le taux horaire à l'embauche est de 18,72\$ de l'heure. Entrée en fonction dès que possible avec possibilité de temps plein pour la période d'été. Toute offre de service sera traitée de façon confidentielle. Seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.

Prière d'envoyer votre demande accompagnée d'un curriculum vitae par courriel au plus tard le **13 janvier** à :

M. Denis Richard

Gérant de l'entretien

Courriel : denis.richard@arcf.ca

Tél.: (506) 658-4600